

WebSARA

EHS-Software - Umwelt, Gesundheit, Sicherheit

AwSV Software – Kurzanleitung

QUMsult GmbH & Co. KG
Eisenbahnstraße 41
D-79098 Freiburg

Tel 07 61 / 2 92 86-50
E-Mail info@qumsult.de
Internet www.qumsult.de



Mit der AwSV Software können Sie Ihre Anlagen verwalten. Sie berücksichtigt die AwSV Stand August 2017.

Bitte aktivieren Sie die „Pop-ups“ – notwendig für das Öffnen der Berichte

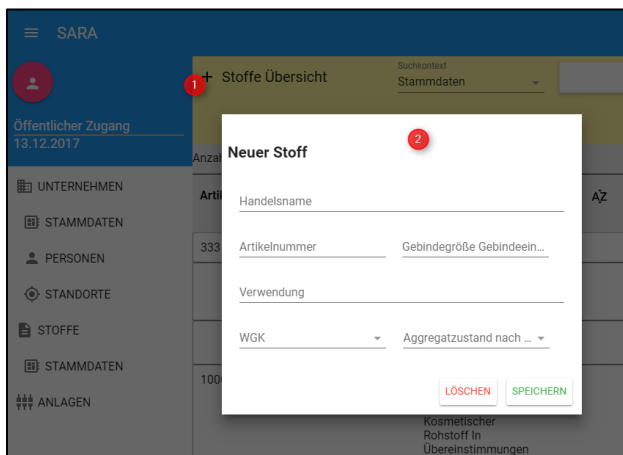
Bei Google Chrome über Einstellungen – Erweitert – Datenschutz und Sicherheit – Inhaltseinstellungen – Pop-ups -> Zugelassen; bei Firefox über Einstellungen – Datenschutz und Sicherheit – Berechtigungen (das kann auf die AwSV Software-Seite beschränkt bleiben)

Erforderliche Eingaben (empfohlene Reihenfolge)

Standort – Unter „Unternehmen“ -> „Standorte“ kann über den „+“ Button ein Standort eingegeben werden. Für eine korrekte Berechnung ist auch die Lage innerhalb oder außerhalb eines Schutzgebiets erforderlich. Die Daten können erfasst so werden:

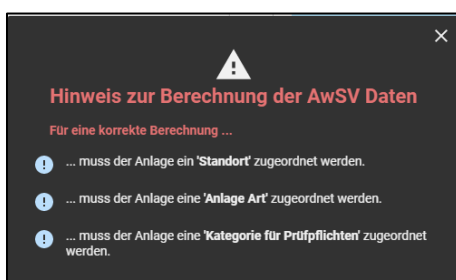
Standort (Bezeichnung)
Freiburg
<input checked="" type="checkbox"/> Wasserschutzgebiet, Schutzzone Zone II - Engere Schutzzone ⓘ
<input type="checkbox"/> Heilquellenschutzgebiet:
<input type="checkbox"/> Überschwemmungsgebiet:
Örtlich zuständige Behörde: Name und Adresse Umweltschutzamt, Fehrenbachallee 12, 79106 Freiburg im Breisgau
Telefon 0761 2016102

Stoffe – Stoffe und Gemische können über „Stoffe“ -> „Stammdaten“ erfasst werden. Über den „+“ Button (1) können Sie neue Stoffe hinzufügen (2).




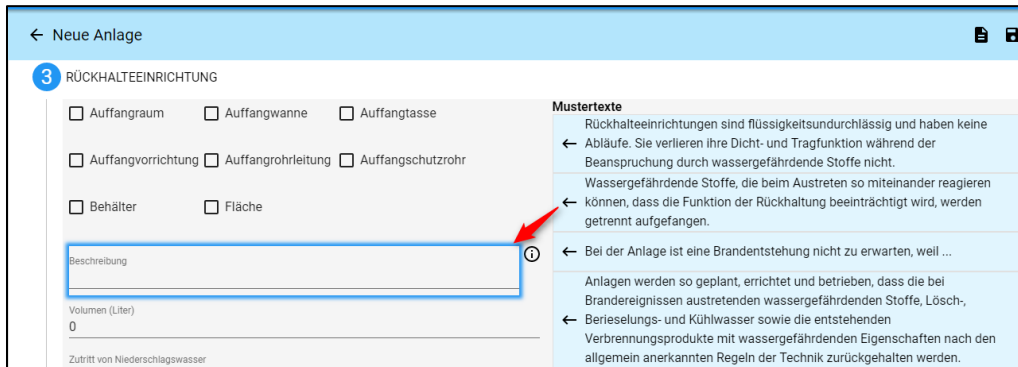
Alle Daten können auch nachträglich durch einen Klick auf den gewünschten Stoff editiert werden.

Anlagen – können wie Stoffe über den „+“ Button neu erfasst werden. Sobald die Bezeichnung der Anlage erfasst und gespeichert wurde, erscheint ggfs. der Hinweis, welche Angaben für eine korrekte Berechnung noch benötigt werden. Z.B.:

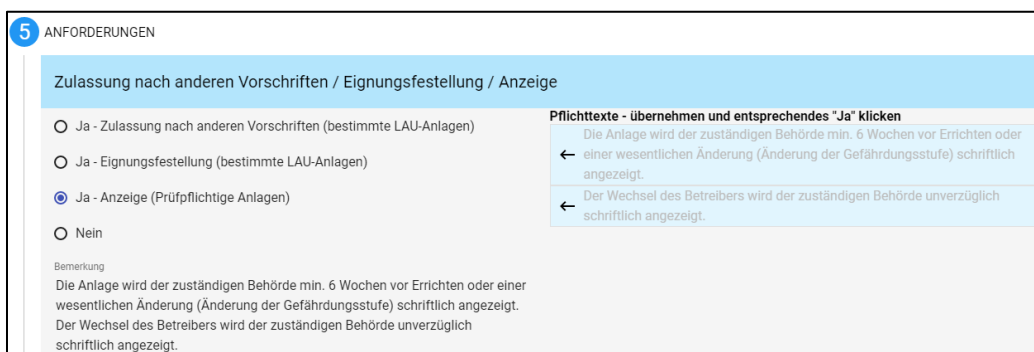


Sie können nun alle relevanten Daten Ihrer Anlage erfassen. Über die -Buttons erhalten Sie nützliche Hinweise zum jeweiligen Thema.

Entsprechend der erfassten Daten werden Mustertexte vorgeschlagen. Zutreffende Texte können über den Pfeil  ausgewählt und angepasst werden:



Aus den erfassten Daten werden Pflichten zu Anzeige / Eignungsfeststellung berechnet. Werden Pflichten als Mustertext vorgeschlagen, so muss die entsprechende Pflicht mit Klick auf den Pfeil übernommen werden. Bestehen keine Pflichten, wird dies ebenfalls angezeigt.

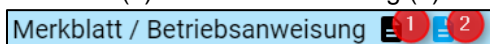


Berichte (Pop-ups dürfen nicht blockiert sein – s.o.)

Anlagendatenblatt – zu finden oben rechts neben dem Symbol Speichern



Merkblatt (1) / Betriebsanweisung (2) – zu finden unter Punkt 5 – Merkblatt / Betriebsanweisung



Anlagenverzeichnis (Kataster) – zu finden in der Anlagen-Übersicht bei der Seitennavigation



Anlagen kopieren

Bei vergleichbaren Anlagen gibt es einfache Möglichkeit diese inkl. aller Stoffzuordnungen und Anlagenteilen zu kopieren. Hierzu gibt es in der Anlagenübersicht folgenden Button:

